



اجراءات الحصول على دعم من صندوق دعم البحث العلمي

الدخول على موقع صندوق دعم البحث العلمي وتعبئة النموذج التفصيلي الخاص بالدعم قبل انتهاء المدة المقررة بوقت كافي ليصار إلى عرض المشروع على لجنة البحث العلمي لاتخاذ القرار اللازم، حيث تطبق إجراءات وتعليمات جامعة مؤتة على هذه المشاريع

التأكد من تعبئة الخانة الخاصة برقم جلسة لجنة البحث العلمي وتوقيع رئيس اللجنة/ رئيس الجامعة على النموذج التفصيلي

إرسال نموذج الدعم لصندوق دعم البحث العلمي قبل المدة المقررة بوقت كافي

بعد توقيع الإتفاقية الخاصة بالدعم مع الصندوق يقوم الباحث بتوقيع التعهد الخاص بدعم المشاريع في مكتب عميد البحث العلمي

يلتزم الباحث في مخاطباته ضمن مشروع بحثه والتي ترد الى عمادة البحث العلمي بقرار صندوق دعم البحث العلمي والتأكد من ان الكتب المرسله من الباحث ضمن خطة المشروع وتم ذكرها في ميزانية المشروع و مدى انطباق تعليمات جامعة مؤتة عليها ليصار إلى مخاطبة الجهات المعنية

يتم السير في الاجراءات الخاصة بمعاملات مشروع البحث من (سلفة، لوازم، مشتريات، مكافأة.....) عن طريق القسم وعمادة الكلية ثم يرفع إلى عميد البحث العلمي

يقدم الباحث تقريراً مالياً وفنياً يحوي عرضاً لما تم إنجازه في نهاية كل مرحلة من مراحل البحث إلى عميد البحث العلمي من خلال القسم وعمادة الكلية ليصار إلى رفعها إلى إدارة صندوق دعم البحث العلمي