

## تعليمات حوافز البحث العلمي في جامعة مؤتة

صادرة عن مجلس العمداء بموجب المادة (8) من نظام البحث العلمي في جامعة مؤتة رقم (39) لسنة 2003

المادة (1): تسمى هذه التعليمات "تعليمات حوافز البحث العلمي في جامعة مؤتة".

المادة (2): يكون للكلمات والعبارات التالية المعاني المخصصة لها حيثما وجدت في هذه التعليمات إلا إذا دلت القرينة على خلاف ذلك :

1. الجامعة : جامعة مؤتة .

2. الباحث/الباحثون: أعضاء هيئة التدريس والمحاضرون المتفرغون والباحثون والمبتعثون والموظفون والطلبة المشاركون مع أعضاء هيئة التدريس في جامعة مؤتة.

3. الحوافز : المكافآت المالية والمساهمة في تكاليف النشر والترجمة .

4. اللجنة : لجنة البحث العلمي في الجامعة .

المادة (3): تهدف هذه التعليمات للنهوض بالبحث العلمي في جامعة مؤتة وتشجيع النشر في مجالات عالمية متميزة والارتقاء بالبحث العلمي على المستوى الوطني والعالمي.

المادة (4): تمنح الجامعة حوافز مالية للنشاطات البحثية والعلمية التالية:

أ. النشر العلمي في المجالات العالمية المحكمة.

ب. نشر كتاب او فصل في كتاب.

ج. براءات الاختراع المسجلة باسم الجامعة.

د. الاستشهادات غير الذاتية.

هـ. دعم الترجمة والنشر.

المادة (5): حوافز النشر العلمي في المجالات العالمية:

أ. تمنح الجامعة حوافز مالية كمكافأة للباحثين بتسبب من لجنة البحث العلمي في الجامعة في حال نشروا بحثاً أو مراجعات علمية (Article or Full Review) في مجلات عالمية مصنفة في قواعد بيانات Scopus أو Clarivate أو PubMed وبحد أقصى مقداره (1000) دينار لكل بحث أو 1200 دينار لكل بحث في حال وجود باحث/باحثين من خارج الأردن.

ب. تحدد قيمة حوافز البحث العلمي للنشر في المجلات العالمية المصنفة منسوبة للحد الأقصى حسب الفئات التالية:

الشروط		قيمة المكافأة (نسبة مئوية من الحد الاقصى)	فئة المكافأة
Clarivate	Scopus		
SCI, SCIE, SSCI, AHCI	Q1	%100	1
SCI, SCIE, SSCI, AHCI	Q2	%85	2
SCI, SCIE, SSCI, AHCI	Q3	%70	3
SCI, SCIE, SSCI, AHCI	Q4	%60	4
-	Q1	%80	5
-	Q2	%70	6
-	Q3	%50	7

8	%10	Q4	-
---	-----	----	---

**المادة (6):** يتم تغطية 50% من تكاليف النشر في المجلات العالمية المصنفة ضمن قواعد بيانات Scopus ضمن الفئة (Q1 أو Q2) بالإضافة إلى Clarivate (SCI, SCIE, SSCI, AHCI) وبحد أقصى (500) دينار ولمرة واحدة في العام لنفس الباحثين شريطة أن يكون جميع الباحثين من جامعة مؤتة.

**المادة (7):** تمنح الجامعة بتتسيب من اللجنة للباحث / الباحثين لقاء نشر كتاب أو فصل في كتاب حوافز على النحو التالي:

أ. مكافأة مالية مقدارها (1000) دينار في حال نشر كتاب محكم ومعتمد ضمن قواعد Clarivate ISI أو SCOPUS و PubMed ومنشور من قبل دور نشر عالمية وفي مجال تخصص الباحث على أن توزع بين المؤلفين بالتساوي في حال وجود أكثر من مؤلف لكل كتاب شريطة أن لا يكون محتوى الكتاب مستخلصاً من رسالة ماجستير أو دكتوراه، وأن يقدم الباحث/ الباحثون ثلاث نسخ لمكتبة الجامعة على سبيل الإهداء.

ب. مكافأة مالية مقدارها (300) دينار في حال نشر فصل أو أكثر في كتاب محكم ومنشور من قبل دور نشر عالمية ومعتمد ضمن قواعد (ISI، SCOPUS)، على ألا يكون محتوى الفصل أو أي جزء منه قد تم نشره سابقاً.

**المادة (8):** تمنح الجامعة حوافز مالية عن براءة الاختراع للباحث / الباحثين على النحو التالي:

أ. مكافأة مالية مقدارها (500) دينار عن كل براءة اختراع محلية ممنوحة ومسجلة باسم الجامعة.  
ب. مكافأة مالية مقدارها (2000) دينار عن كل براءة اختراع عالمية ممنوحة ومسجلة باسم الجامعة.

**المادة (9):** تمنح الجامعة حوافز مالية لقاء الاستشهادات السنوية غير الذاتية (Non-self-Citations) للباحث/الباحثين بتتسيب من اللجنة وتُصرف على النحو الآتي:

عدد الاستشهادات غير الذاتية/السنة	قيمة المكافأة
99-50	200 دينار
199-100	500 دينار
200 فأكثر	1000 دينار

**المادة (10):** يجوز تغطية 50% من تكاليف ترجمة الأبحاث الى اللغة الإنجليزية وبحد أقصى 300 دينار وبواقع مرة واحدة في العام شريطة ما يلي:

أ. أن يتم نشر البحث في مجلات في قواعد البيانات SCOPUS من الفئة Q1 أو Q2 فقط.  
ب. أن يكون جميع الباحثين من جامعة مؤتة.  
ج. أن لا يكون أحد الباحثين من خريجي الجامعات الناطقة باللغة الإنجليزية أو من العاملين في الكليات العلمية في الجامعة.  
د. لم يسبق للبحث أن نُشر باللغة العربية أو غيرها.

**المادة (11):** تعتمد الأسس التالية لغايات صرف الحوافز:

أ. في حالة وجود أكثر من باحث في الإنتاج العلمي توزع المكافأة بالتساوي على الباحثين.  
ب. تصرف المكافأة للباحثين من الجامعة فقط.  
ج. إذا كان للباحث أكثر من انتماء على البحث (Double Affiliations) فيمنح 50% من المكافأة التي يستحقها.  
د. في حال كان الإنتاج العلمي مستلاً من أعمال جامعية ويظهر اسم الطالب/الطالب، يحسب الطالب/الطلاب ضمن العدد الكلي للباحثين لأغراض صرف الحوافز على ان يكون على مقاعد الدراسة عند قبول البحث.

**المادة (12):** يعامل الأستاذ الزائر والمحاضر المتفرغ في الجامعة أو عضو هيئة التدريس الحاصل على إجازة التفرغ العلمي أو إجازة بدون راتب معاملة عضو هيئة التدريس في الجامعة لغايات الحصول على الحوافز، إذا كان اسم الجامعة مثبت على البحث.

**المادة (13):** إذا كان البحث العلمي المنشور منبثقاً من مشروع بحث علمي مدعوماً من الجامعة فيشترط الإشارة إلى ذلك في البحث (acknowledgment) أغراض السير في إجراءات صرف الحوافز.

**المادة (14):** تعتمد الآلية التالية لتقديم طلبات صرف الحوافز:

أ. يتقدم الباحث بطلب الحصول على الحوافز وفق النموذج المعتمد على موقع عمادة البحث العلمي الى رئيس قسمه الأكاديمي أو مسؤوله بعد الاعلان عن ذلك خلال شهر كانون الثاني من كل عام، وذلك عن الأعمال البحثية المنشورة فعلاً في العام السابق، ويرفق مع الطلب الوثائق المطلوبة ووفق الشروط التالية:

1. ينبغي أن يظهر اسم الباحث والقسم والكلية وجامعة مؤتة في مكان ظاهر على البحث او الكتاب المنشور او براءة الاختراع الممنوحة.

2. على الباحث تحديث قائمة منشوراته العلمية على موقع الجامعة و Research Gate و Google Scholar و Academia و التأكد من تحديث موقع الباحث على موقع سكوبس (Scopus).

ب. إذا تم نشر أي عمل في العام السابق بعد تقديم الباحث لطلب الحوافز، فيستطيع الباحث تقديم الاعمال البحثية الجديدة في العام اللاحق.

ج. يرفع رئيس القسم الأكاديمي الطلبات المقدمة الى عميد الكلية الذي يقوم برفع كافة طلبات الحوافز البحثية في كليته الى عميد البحث العلمي.

د. تدرس اللجنة طلبات الحوافز البحثية وترفع توصياتها الى مجلس العمداء، الذي يقوم بدوره بإصدار القرار النهائي.

**المادة (15):** تصرف الحوافز في الربع الأول من السنة المالية وذلك عن النشاطات البحثية والعلمية والتي أنجزت في العام الذي سبق عام الصرف، على أن يبدأ نفاذ هذه التعليمات اعتباراً من عام 2022 وعن النشاطات البحثية والعلمية التي أنجزت في العام الذي سبقه.

**المادة (16):** يبيت مجلس العمداء في الحالات التي لم يرد فيها نص في هذه التعليمات بناءً على تنسيب لجنة البحث العلمي.