**نموذج رقم (2): وصف المقرر**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الكلية** | العلوم التربوية | | | | | | |
| **القسم** | **علم النفس** | | | **المستوى في الإطار** | | | رابعة |
| **اسم المقرر** | **مقدمة في الاستشارات السلوكية** | **الرمز** |  | **متطلب سابق** | | | مبادىء علم النفس |
| **الساعات المعتمدة** | 3 | **نظري** | 70% | **عملي** | | | 30% |
| **منسق المقرر** | ا.د. احمد الطراونة | **الإيميل** | Ahmed\_Trw@mutah.edu.jo | | | | |
| **المدرسون** | ا.د.نبيل النجار | **الإيميلات** |  | | | | |
| **وقت المحاضرة** | 2-3:30 | **المكان** | العلوم التربوية | | **شكل الحضور** | وجاهي | |
| **الفصل الدراسي** | الاول 2023 | **تاريخ الإعداد** |  | | **تاريخ التعديل** |  | |

|  |
| --- |
| **وصف المقرر المختصر** |
| الاجراءات المتبعة في اسلوب تناول المشكلات وتقييمها وتطبيقها ومراحل الاستشارة واستراتيجيات العلاج المباشرة وغير المباشرة وتدريب الطلبة على مهارات ممارسة الاستشارات السلوكية |
| **أهداف المقرر** |
| - فهم متى تطلب الاستشاره النفسية  - معرفة استخدام طرق الاستشارة  - فهم معنى اللقاء الانساني  - تطبيق مقاييس الشخصية |

|  |
| --- |
| **مخرجات التعلم CILOs** |
| **المعرفة** |
| 1. التعرف على مفهوم الاستشارة السلوكية 2. التعرف على النظريات التي يمكن الاعتماد عليها في بناء الاستشارة السلوكية |
| **المهارات** |
| 1. بناء الاستشارة السلوكية |
| **الكفايات** |
|  |
| **طرق التعليم والتعلم** |
| المناقشة، الاسئلة السابرة، العروض التقديمية |
| **أدوات التقييم** |
| **الاختبارات التحريرية، كتابة تقارير، دراسة حالة.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **محتوى المقرر** | | | | | |
| **أسبوع** | **ساعات** | **المخرجات** | **المواضيع** | **طرق التعليم والتعلم** | **أدوات التقييم** |
|  | 3 | معرفة مفهوم الاستشارة النفسية | مفهوم الاستشارة النفسية | المناقشة، العصف الذهني | الاسئلة السابرة |
|  | 3 | معرفة الاسس التي تقدم على اساسها الاستشارة النفسية | طبيعة الاستشارة السلوكية | المناقشة، عمل تجارب نفسية | كتابة تقرير عن طبيعة الاستشارة السلوكية |
|  | 3 | معرفة اهم طرق تقديم الاستشارة النفسية | طرق تقديم الاستشاره | عرض فيديوهات | اجراء تجربة |
|  | 3 | التعرف على اهم الصفات التي يتصف بها المرشد النفسي | صفات من يقدم الاستشاره | العروض التقديمية | الواجبات الفردية |
|  | 3 | معرفة اهم الاحتياجات النفسية للمسترشد | الاحتياجات النفسية للمسترشد | التعلم التعاوني | الواجبات الفردية والجماعية |
|  | 3 | التعرف على اللقاء المباشر وغير المباشر | منهج اللقاء | المناقشة |  |
|  | 3 | التعرف على مفهوم علاقة المساعدة | الاستشارة النفسية داخل علاقة المساعدة | التعلم بالاقران | تكليفهم بكتابة استشارة نفسية |
|  | 3 | معرفة مفهوم اللقاء الانساني والعوامل المؤثرة به | فهم معنى اللقاء الانساني | لعب الادوار | الملاحظة المباشرة |
|  | 3 | الالمام باهم الادوار للمرشد النفسي والتربوي | الدور النفسي والتربوي للمرشد | عروض تقديمية | سلم تقدير عددي |
|  | 3 | الالمام بالقدرة العملية لتقديم الاستشارة | التطبيق بشكل عملي من خلال ملاحظة نماذج من مقدمي الاستشارة | عروض تقديمية | سلم تقدير لفظي |
|  | 3 | معرفة الاستعدادات الاساسية للاخصائي النفسي | الاستعدادات الاساسية للاخصائي النفسي | التعلم التعاوني | عرض بور بوينت من الطلبة |
|  | 3 | الالمام بتطبيق الاختبارات النفسية | القدرة على تطبيق الاختبارات النفسية | عرض توضيحي | سجل وصف سير التعلم |
|  | 3 | الالمام بنظرية السمات وافتراضاتها | نظرية السمات | المحاكاة ولعب الادوار | سلم تقدير عددي |
|  | 3 | المقدرة على استخدام اختبارات الشخصية | شخصية المسترشد | التعليم النشط | الملاحظة المباشرة |
|  | 3 | معرفة الاستشارات التي تعطى للموهوبين | الاستشارات الفائقة | التعليم الالكتروني | سلم تقدير عددي |
|  |  |  | مراجعة للمادة |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **المكونات** | |
| **الكتاب** | **مبيض، مامون، (2015). الاستشارات النفسية والتربوية عن بعد، الطبعة الاولى،المكتب** |
| **المراجع** |  |
| **موصى به للقراءة** | **مقالات اكاديمية مترجمة.** |
| **مادة إلكترونية** |  |
| **مواقع أخرى** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **خطة تقييم المقرر** | | | | | | | | |
| **أدوات التقييم** | | **الدرجة** | **المخرجات** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **الامتحان الأول (المنتصف)** | | 25 |  |  |  |  |  |  |
| **الامتحان الثاني (إذا توفر)** | |  |  |  |  |  |  |  |
| **الامتحان النهائي** | | 50 |  |  |  |  |  |  |
| **أعمال الفصل** | | 25 |  | | | | | |
| **تقييمات الأعمال الفصلية** | الوظائف/ الواجبات | 5 |  |  |  |  |  |  |
| حالات للدراسة | 5 |  |  |  |  |  |  |
| المناقشة والتفاعل | 5 |  |  |  |  |  |  |
| انشطة جماعية | 5 |  |  |  |  |  |  |
| امتحانات مختبرات ووظائف |  |  |  |  |  |  |  |
| عروض تقديمية | 5 |  |  |  |  |  |  |
| امتحانات قصيرة |  |  |  |  |  |  |  |
| أخرى |  |  |  |  |  |  |  |
| **المجموع** | |  |  |  |  |  |  |  |