



مجلة مؤتة للبحوث والدراسات

سلسلة العلوم الإنسانية والاجتماعية



جامعة مؤتة

عمادة البحث العلمي

١. قواعد النشر

تحية طيبة، وبعد،،

انسجاماً مع الخطة الإستراتيجية لجامعة مؤتة ورؤيتها للوصول إلى تحقيق معايير التصنيفات العالمية للجامعات، وانطلاقاً من الخطة الاستراتيجية لعمادة البحث العلمي ورؤيتها التي تنص على: "نحو عمادة حاضنة لبحث علمي متميز يرتقي بتصنيف الجامعة محلياً وإقليمياً وعالمياً".

ورسالتها التي تتضمن:

"تأمين بيئة قادرة على إنتاج بحوث علمية تسهم في تعزيز دور الجامعة في البحث والابتكار محلياً وإقليمياً وعالمياً"

فقد ارتأت عمادة البحث العلمي تطوير مجلة مؤتة للبحوث والدراسات للوصول إلى قواعد البيانات العالمية، مثل SCOPUS, ISI, PUBMED والارتقاء بعامل التأثير (Impact Factor) للمجلة، للوصول الانتاج البحثي للمؤلفين إلى العالمية.

وبناء عليه، وعند تقديم أبحاثكم للنشر في المجلة، يراعى الآتي:

١. اعتماد نظام جمعية علماء النفس الأمريكية (APA)، للاطلاع على الدليل المختصر لطريقة التوثيق ([انقر هنا](https://www.apa.org))، أو زيارة الموقع <https://www.apa.org>.

٢. تكتب جميع المراجع العربية باللغة الإنجليزية في المتن وفي قائمة المراجع. ([للمزيد](#))

٣. ترجمة كافة المراجع غير الإنجليزية (بما في ذلك المراجع العربية) إلى اللغة الإنجليزية، مع ضرورة ابقاء القائمة العربية موجودة. ([للمزيد](#))

٤. اذا كان للمراجع العربية ترجمة إنجليزية معتمدة فيجب اعتماد ذلك، أما المراجع التي ليس لها ترجمة إنجليزية معتمدة (مثل: فقه السنه) فيتم عمل Transliteration أي كتابة المرجع بالأحرف الإنجليزية كتابة حرفية، (Fiqh Alsunah). ([للمزيد](#))

٥. إعادة ترتيب كافة المراجع (والتي يفترض أنها قد أصبحت باللغة الإنجليزية) حسب ترتيب الأحرف الإنجليزية (Alphabets) بما يتناسب مع نظام APA.

٦. يتم تسليم البحث والملفات المطلوبة إلكترونياً على الموقع <https://ejournal.mutah.edu.jo/> وحسب الجدول التالي :

الرقم	إسم الملف	ملاحظات	النماذج
1	رسالة تغطية Cover Letter	توجه الى رئيس التحرير	النموذج المعتمد
٢	صفحة الغلاف Title Page	يكتب التالي باللغتين العربية والإنجليزية في صفحة الغلاف وحسب الترتيب التالي: ١- عنوان البحث ٢- اسم الباحث (الباحثين) من ثلاثة مقاطع . ٣- العنوان البريدي ٤- الرتبة العلمية ٥- البريد الإلكتروني ٦- رقم الهاتف	النموذج المعتمد
٣	ملخص البحث Abstract	يكتب الملخص باللغتين العربية والإنجليزية بحيث لا يزيد الملخص عن (١٥٠) كلمة والكلمات المفتاحيه (keywords) عن خمس كلمات.	
٤	البحث Research Document	يجب أن تلتزم وثيقة البحث بالمتطلبات التالية: ١- عدم وجود اسم الباحث (الباحثين). ٢- أن لا يحتوي البحث على أي معلومات تشير إلى الباحث (الباحثين). ٣- أن يكون التوثيق للمراجع في المتن (In-text Citation) باللغة الإنجليزية. ٤- اعتماد نظام جمعية علماء النفس الأمريكية (APA)، ٥- الالتزام بالموصفات الفنية لطباعة البحث. ٦- تخضع البحوث للتدقيق الفني قبل السير في إجراءات التحكيم.	١- المواصفات الفنية لطباعة البحث ٢- (APA) الدليل المختصر ٣- نظام (APA) https://www.apa.org
٥	قائمة المراجع References	يجب أن تلتزم قائمة المراجع بالمتطلبات التالية وترسل في نفس الملف: ١- تكتب المراجع (الواردة في البحث باللغة الإنجليزية) في القائمة النهائية مرتبة حسب الحروف الهجائية (Alphabets). ٢- اذا كان للمراجع العربية ترجمة إنجليزية معتمدة فيجب اعتماد ذلك، أما المراجع التي ليس لها ترجمة إنجليزية معتمدة (مثل: فقه السنه) فيتم عمل Transliteration أي كتابة المرجع بالأحرف الإنجليزية كتابة حرفية (Fiqih Alsunah). ٣- إعادة ترتيب كافة المراجع (والتي يفترض أنها قد أصبحت باللغة الإنجليزية) حسب ترتيب الأحرف الإنجليزية (Alphabets) بما يتناسب مع نظام APA. ٤- الإبقاء على قائمة المراجع العربية وادراجها في نهاية الملف بعد المراجع المترجمة .	مثال توضيحي للمراجع
٦	التعهد	يلتزم الباحث بتعبئة التعهد	التعهد

٧. عدم الالتزام بأي من النقاط السابقة يعفي المجلة من السير في إجراءات التحكيم.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

عميد البحث العلمي
رئيس التحرير



APA Quick Guide

يجب أن يحتوي البحث على قائمة بالمراجع باللغة الإنجليزية توضع في آخره،

ويجب الإشارة إلى الاسم الأخير للمؤلف وباللغة الإنجليزية وسنة النشر في متن البحث، وحسب الإرشادات التالية:

هذا دليل مختصر للاطلاع على نمط جمعية علماء النفس الأمريكية للتوثيق (النسخة السادسة)

APA STYLE

لمزيد من الأمثلة، يرجى زيارة الموقع التالي:

<http://www.apastyle.org/>

THIS IS A QUICK GUIDE TO THE APA REFERENCING STYLE (6TH EDITION)

See APA Online Guide for more examples at <http://www.apastyle.org/>

The American Psychological Association reference style uses the Author-Date format.

Refer to the *Publication Manual of the American Psychological Association* (6th ed.) for more information.

When quoting directly or indirectly from a source, **the source must be acknowledged in the text** by author name and year of publication.

عند الإقتباس المباشر أو غير المباشر من مرجع ما فيجب ذكر الاسم الأخير للمؤلف وسنة النشر باللغة الإنجليزية

الإقتباس والتعامل مع المرجع في متن النص

In Text

Direct quotation – use quotation marks around the quote and **include page numbers**

في حالة الإقتباس المباشر،

يجب ذكر الاسم الأخير للمؤلف (ين)، وسنة النشر بين قوسين، ثم وضع علامات الإقتباس على أطراف الجملة المقتبسة، ثم رقم الصفحة المأخوذ منها الإقتباس بين قوسين كما في المثال التالي:

1) Cohen and Lotan (2014) argue that "many different kinds of abilities are essential for any profession" (p.151).

أو يجب وضع علامات الإقتباس على أطراف الجملة المقتبسة، ثم ذكر الاسم الأخير للمؤلف (ين) بين قوسين متبوعاً بسنة النشر، ثم فاصلة، ثم رقم الصفحة المأخوذ منها كما في المثال التالي:

2) "Many different kinds of abilities are essential for any profession" (Cohen & Lotan, 2014, p.151).

في حالة الإقتباس المباشر، يجب استعمال علامات الإقتباس مع ذكر الاسم الأخير للمؤلف، وسنة النشر، ورقم الصفحة المأخوذ منها الإقتباس كما في المثال الأول والثاني أعلاه.

Indirect quotation/paraphrasing/summarising – no quotation marks

في حالة الإقتباس غير المباشر، لا تستخدم علامات الإقتباس:

يجب ذكر الاسم الأخير للمؤلف (ين) بين قوسين في نهاية الجملة/الفقرة، ثم فاصلة، ثم سنة النشر، كما في المثال التالي:

- 1) Professional knowledge alone does not make someone a very capable professional (Cohen & Lotan, 2014).

أو يجب ذكر الاسم الأخير للمؤلف (ين) في بداية الجملة/ الفقرة، ثم سنة النشر بين قوسين، كما في المثال التالي:

- 2) According to Cohen and Lotan (2014), professional knowledge alone does not make someone a very capable professional.

التعامل

مع المراجع في قائمة المراجع

At the end of your article, you are required to provide the full bibliographic information for each source. References must be listed in alphabetical order by author.

يجب عمل قائمة بالمراجع في نهاية البحث باللغة الانجليزية وترتيبها هجائياً. يجب أن يحتوي كل مرجع مذكور في قائمة المراجع على المعلومات التالية ومن اليسار الى اليمين مع وضع علامات الترقيم والأقواس كما يلي:

مكان النشر. الناشر. عنوان المقالة. (سنة النشر)، الحرف الأول من الاسم الأول للمؤلف، الاسم الأخير للمؤلف

EXAMPLES OF REFERENCES BY TYPE

الجدول التالي يحتوي على المزيد من الأمثلة وحسب نوع المرجع ويوضح كيفية التعامل مع

١. المرجع في قائمة المراجع اللازم وضعها في آخر البحث (كما في العمود الأيسر)

٢. توثيق هذا المرجع في متن النص (كما في العمود الأيمن)

In a reference list

أنواع المراجع التي
يمكن ذكرها في قائمة
المراجع

In-text citation

كيفية ذكر هذه المراجع
في متن النص

1. Book with one author

كتاب له مؤلف واحد

King, M. (2000). *Wrestling with the angel: A life of Janet Frame*. Auckland, New Zealand: Viking.

N.B. The first letter of the first word of the main title, subtitle and all proper nouns has capital letters.

(King, 2000) *or*

King (2000) compares Frame ...

<p>2. Book with two authors كتاب له مؤلفين اثنين Dancey, C. P., & Reidy, J. (2004). <i>Statistics without maths for psychology: Using SPSS for Windows</i> (3rd ed.). Harlow, England: Pearson/Prentice Hall.</p> <p><i>N.B. Before "&" between authors, do not forget to put a comma.</i></p>	<p>(Dancey & Reidy, 2004) or Dancey and Reidy (2004) said... <i>When paraphrasing in text, use and, not &.</i></p>
<p>3. Book with three to five authors كتاب له أكثر من مؤلفين اثنين Krause, K.-L., Bochner, S., & Duchesne, S. (2006). <i>Educational psychology for learning and teaching</i> (2nd ed.). Melbourne, Australia: Thomson.</p> <p><i>N.B. Use & between authors' names, except when paraphrasing in text. When a work has three, four or five authors, cite all authors the first time, and in subsequent citations include only the first author followed by et al.</i></p>	<p>(Krause, Bochner, & Duchesne, 2006) <i>then</i> (Krause et al., 2006)</p>
<p>٤. Book chapter in edited book فصل من كتاب Kestly, T. (2010). Group sandplay in elementary schools. In A. A. Drewes, & C. E. Shaefer (Eds.), <i>School-based play therapy</i> (2nd ed., pp. 257-282). Hoboken, NJ: John Wileys & Sons.</p> <p><i>N.B. Include the page numbers of the chapter after the book title.</i></p>	<p>(Kestly, 2010) or Kestly (2010) compares educational settings of ...</p>
<p>٥. Journal article (academic/scholarly) مقالة في مجلة محكمة Cavenagh, N., & Ramadurai, R. (2017). On the distances between Latin squares and the smallest defining set size. <i>Journal of Combinatorial Designs</i>, 25(4), 147–158. https://doi.org/10.1002/jcd.21529</p> <p><i>N.B. DOI (Digital Object Identifier) is a unique code assigned to a scholarly/academic publication. The DOI's code links to the article online.</i></p>	<p>(Cavenagh & Ramadurai, 2017) or Cavenagh and Ramadurai (2017) recommend...</p>
<p>٦. Reference book – dictionary or encyclopedia entry قاموس أو موسوعة Hwang, E.-G. (2002). North Korea: Economic system. In D. Levinson, & K. Christenson (Eds.), <i>Encyclopedia of modern Asia</i> (Vol. 4, pp. 350-353). New York, NY: Charles Scribner's Sons.</p> <p><i>N.B. If no author stated, the entry's title takes the author position. For online dictionaries and encyclopedias, a retrieval statement takes the place of publisher location / name</i></p>	<p>(Hwang, 2002) or Hwang (2002) identifies the hurdles North Korea ...</p>
<p>٧. Webpage موقع الكتروني New Zealand Trade and Enterprise. (n.d.). <i>Agribusiness</i>. Retrieved from https://www.nzte.govt.nz/en/export/market-research/agribusiness/</p> <p><i>N.B. (n.d.) = no date. The basic format is: (1) Author (could be organisation). (2) Date (either date of publication or latest update). (3) Title. (4) URL.</i></p>	<p>(New Zealand Trade and Enterprise, n.d., para. 1) <i>For direct quote, cite the paragraph number in text</i></p>

فالحجب عند الفيروز آبادي (Al-Fayroozabaadi, 2004) جاء من حجب حجبًا وحجابًا: منعه، ومنه قيل: للستر حجاب لأنه يمنع المشاهدة..... إن معظم الدراسات السابقة بحثت في استخدام الحاسوب في المدارس مثل دراسة الحراشنة (AL-Harabsheh, 2013)، وبحثت دراسة أخرى في فاعلية الإدارة المدرسية في مدى تحسن الثقافة التكنولوجية لدى المعلمين وفاعلية التدريس مثل دراسة تشانغ (Chang, 2012)، أما دراسة حمدي والبلوي (Hamdi, & Balawi, 2011) فتناولت درجة استعداد المعلمين لمسايرة التحديات المستقبلية المترتبة على استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في الميدان التربوي، وبينت دراسة أديمي وووليبي (Adeyemi and Olaleye, 2010) أثر تطبيقات تكنولوجيا المعلومات والاتصال على كفاءة الإدارة المدرسية

References

- Adeyemi, T. & Olaleye, F. (2010). Information Communication and Technology (ICT) for the Effective Management of Secondary Schools for Sustainable Development in Ekiti State, Nigeria. *American-Eurasian Journal of Scientific Research*. 5(2): 106-113.
- Al-Fayroozabaadi, Majd al-Din Muhammad ibn Ya'qub, (2004 AD). Dictionary Ocean, the International House of ideas, Amman, Jordan, Riyadh, Saudi Arabia, without edition.
- AL-Harabsheh M. A. (2013). The degree of computer use by schools' principals in the schools of Mafrq/ Jordan, *AL-Manara for Research and Studies*. 19(2), 199-227.
- Chang, I.-H. (2012). The Effect of Principals' Technological Leadership on Teachers' Technological Literacy and Teaching Effectiveness in Taiwanese Elementary. *Educational Technology & Society*, 15(2), 328-340.
- Hamdi, N.; Al-Balawi, Kh. (2011). The Degree to which Jordanian Teachers are Ready to Cope with Future Challenges Entailed by the Use of Information and Communication Technology in the Educational Field. *Dirasat: Educational Sciences*, VOL 38, SUPPLEMENT(1), 294-312.

المراجع العربية: (للاطلاع فقط)

- الحراشنة، محمد عبود (٢٠١٣). درجة استخدام الحاسوب في الإدارة المدرسية لدى مدراء مديريات التربية والتعليم في محافظة المفرق/ الأردن، *مجلة المنارة*، ١٩(٢)، ص ١٩٩-٢٢٧.
- حمدي، نرجس؛ والبلوي، خليل (٢٠١١). درجة استعداد المعلمين في الأردن لمسايرة التحديات المستقبلية المترتبة على استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في الميدان التربوي، *دراسات: العلوم التربوية*، المجلد (٣٨)، ملحق ١، ص ٢٩٤-٣١٢.
- الفيروز آبادي، مجد الدين محمد بن يعقوب (٢٠٠٤). *القاموس المحيط*، بيت الأفكار الدولية، عمان، الأردن، الرياض، السعودية.

المواصفات الفنية لطباعة البحث

الباحثون الأفاضل

يجب الالتزام بالمواصفات الفنية لطباعة البحث وفقاً للآتي:

يخضع البحث للتدقيق الفني عند استلامه. وفي حال عدم الالتزام بهذه المواصفات الفنية يُعاد البحث؟

أولاً: التقيد بالهامش:			
أعلى: (٥ سم)	أسفل: (٢,٥ سم)	أيسر: (٢ سم)	أيمن: (٢ سم)
هامش التوثيق: (٥ سم)	الاتجاه: (عمودي)	الصفحات: (عادي)	
ثانياً: الفقرة:			
- التباعد ما بين الأسطر: (مفرد)		- مسافة بادئة السطر: (٥,٥ سم)	
ثالثاً: الخط:			
- يعتمد خط (Simplified Arabic) اللغة العربية.			
- يعتمد الخط (Times New Roman) اللغة الأجنبية.			
- يعتمد حجم الخط (12) للغتين العربية والأجنبية.			
رابعاً: في حالة ورود آية قرآنية في البحث:			
- التقيد بطباعة الآية القرآنية مع مراعاة الضبط التام للآية القرآنية وفقاً للرسم العثماني.			
خامساً: الجداول والأشكال:			
- التقيد بطباعة الجدول (Word). (التقيد بطباعة عنوان الجدول ورقمه على نفس السطر) وأن يكون بالخط الغامق (Bold). وأن يكون العنوان والجدول في وسط الصفحة.			
- في حالة ورود أشكال في البحث: يجب أن يكون عنوان الشكل ورقمه تحت الشكل مباشرة. وفي وسط الصفحة والمصدر مطبوع بخط غامق حجم (١١) تحت الخارطة.			
- بالنسبة للخرائط: أن تأخذ صفحة كاملة وأن تكون في وسط الصفحة. وألا تكون خارج إطار حدود الصفحة. والمصدر مطبوع بخط غامق حجم (١١) تحت الخارطة.			
سادساً: علامات الترقيم:			

- التقييد بوضع علامة الترقيم (الفاصلة، النقطة، الفاصلة المنقوطة، علامة الاستفهام، علامة التعجب) بعد الكلمة مباشرة.
- علامة الإقتباس: " " (توضيح) أي تمييز الكلام المُقتَبَس وأن لا يوجد مسافة بين علامة الإقتباس والكلام المُقتَبَس.
- الأقواس: (...). عند فتح القوس (لا يوجد مسافة بين القوس والكلمة).
سابعاً: بالنسبة للعناوين في البحث:
- العناوين الرئيسية: أن يكون العنوان محاذياً للهامش وبالخط الغامق (Bold)
- العناوين الفرعية: أن يبعد عن الهامش (٥,٠ سم). وبالخط الغامق (Bold)
ثامناً: المسافة بين الأسطر:
- التقييد بالمسافة بين الأسطر أو التباعد بين الأسطر (مفرد)، إلا في حالات مثلاً: (في طباعة الجداول في بعض الأحيان قد تصادف نزول خانة من الجدول على الصفحة التالية في هذه الحالة قد تضطر لاستعمال المسافة (تام) أو تصغير حجم الخط إلى حجم (١١) بمسافة يراها الطابع مناسبة لاكتمال الجدول على نفس الصفحة بدلاً من نزوله على الصفحة التالية).
تاسعاً: الضبط في الطباعة:
- التقييد بضبط الطباعة. بدلاً من استعمال المفتاح Enter لضبط السطور والبحث بشكل عام.
- عدم استعمال الشرطة أو المدة في طباعة بعض الكلمات لغايات التنسيق والضبط (أي استعمال الضبط إلكتروني).
- عدم استعمال مسطرة المسافات لغايات التنسيق والضبط.
عاشراً: طباعة الأحرف الكبيرة والأحرف الصغيرة:
- طباعة العنوان بالأحرف الصغيرة بالنسبة للعناوين باللغة الأجنبية بدلاً من الأحرف الصغيرة، بحيث يكون الحرف الأول من كل كلمة كبيراً وبقية أحرف الكلمة صغيراً، باستثناء أحرف الجر وأدوات الربط فيبقى الحرف الأول فيها صغيراً.

(إقرار وتعهد)

عنوان البحث:

١. أقر/ نقر بأن البحث أصيل.
٢. لم يقدم هذا المخطوط للنشر كلياً أو جزئياً لأية جهة أخرى سواء في مجلة علمية أم صحفية أم أية وسيلة أخرى.
٣. أقر/ نقر بالالتزام بالأمانة العلمية وأخلاقيات البحث العلمي في كتابة البحث المعنون أعلاه وأتحمل/ نتحمل المسؤولية القانونية كافة الحقوق الفكرية والمادية للغير.
٤. أوافق/ نوافق على نشر المخطوط في المجلة بأية وسيلة سواء أكانت مطبوعة أم إلكترونية أم أية وسيلة أخرى، وعلى نقل حق النشر والتأليف إلى المجلة.
٥. أتعهد/ نتعهد بأن أتقيد/ نتقيد بتعليمات النشر المعمول بها في المجلة وتدقيق البحث لغوياً، وبجميع القرارات الصادرة عن هيئة التحرير.
٦. ألتزم/ نلتزم بدفع النفقات المالية المترتبة على إجراءات التقويم كافة في حالة رغبتني/ رغبتنا في سحب البحث أو عدم متابعة إجراءات نشره.
٧. في حالة موافقة هيئة تحرير المجلة على نشر البحث أوافق/ نوافق على أنه ليس من حقي/ حقنا التصرف بالبحث سواء بالترجمة أم الاقتباس أم النقل من البحث المذكور أعلاه أم تلخيصه أم الإفادة منه بوسائل الإعلام، إلا بعد الحصول على موافقة خطية من رئيس التحرير.
٨. إذا كان البحث مستلاً من رسالة ماجستير أو أطروحة دكتوراه، يرجى توضيح ذلك مع ذكر اسم المشرف وأعضاء لجنة المناقشة ولأي جامعة ينتمون

أ- المشرف

ب- الاعضاء

د- تاريخ المناقشة

ج- اسم الجامعه

وعليه أرجو/ نرجو النظر في أمر نشر البحث المذكور في مجلة مؤتة للبحوث والدراسات/ سلسلة العلوم
علماً بأن التخصص الدقيق للبحث هو
اسم الباحث الرئيس (ثلاثة مقاطع).....:رقم الهاتف.....
اسم المؤسسة التي يعمل بها الباحث:
عنوان البريد الإلكتروني للباحث الرئيس: E-mail
العنوان البريدي للباحث الرئيس:
تسلسل الباحثين المشاركين (إن وجدوا) مرتبين حسب اتفاهم على ظهورها في البحث عند النشر في المجلة.

التوقيع

اسم الباحث

----- ١

----- ٢

----- ٣

----- ٤

----- ٥

التاريخ: / / ٢٠١٧

التوقيع:

صفحة الغلاف Title Page

Title			عنوان البحث باللغة العربية
First Author	Name: Rank: University/ Institution: Address: Email: Mobile:	الاسم : الرتبة: الجامعة/ المؤسسة التي يعمل بها: العنوان البريدي: البريد الالكتروني: رقم الموبايل:	معلومات الباحث الرئيسي

وفي حال وجود باحثين آخرين، يعتمد ترتيب الجدول الآتي ولا يقبل اضافة أي باحث غير ما هو موجود في الجدول:

Second Author	Name: Rank: University/ Institution: Address: Email: Mobile:	الاسم : الرتبة: الجامعة/ المؤسسة التي يعمل بها: العنوان البريدي: البريد الالكتروني: رقم الموبايل:	معلومات الباحث الثاني
Third Author	Name: Rank: University/ Institution: Address: Email: Mobile:	الاسم : الرتبة: الجامعة/ المؤسسة التي يعمل بها: العنوان البريدي: البريد الالكتروني: رقم الموبايل:	معلومات الباحث الثالث
Forth Author	Name: Rank: University/ Institution: Address: Email: Mobile:	الاسم : الرتبة: الجامعة/ المؤسسة التي يعمل بها: العنوان البريدي: البريد الالكتروني: رقم الموبايل:	معلومات الباحث الرابع

ويمكن اضافة باحثين آخرين.

بسم الله الرحمن الرحيم

الأستاذ الدكتورالمحترم

رئيس تحرير مجلة مؤتة للبحوث والدراسات ، سلسلة العلوم الانسانية والاجتماعية

رئيس تحرير مجلة مؤتة للبحوث والدراسات ، سلسلة العلوم الطبيعية والتطبيقية

عميد البحث العلمي

تحية طيبة، وبعد،،

(نص الرسالة)

عنوان البحث:

التخصص العام :

التخصص الدقيق:

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،

الباحث

الاسم

الرتبة الاكاديمية

العنوان

البريد الالكتروني

الموبايل